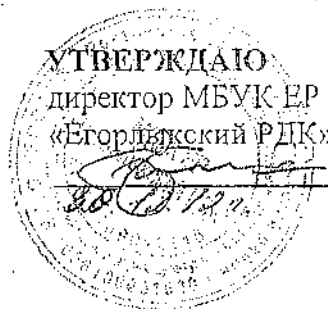




**СОГЛАСОВАНО**

Заведующая отделом культуры  
администрации Егорлыкского района  
Л.Ф. Коновалова



**УТВЕРЖДАЮ**

директор МБУК ЕР  
«Егорлыкский РДК»  
Е.И. Беспалов

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ МБУК ЕР «Егорлыкский РДК»

1 Настоящее положение определяет правовые, экономические и организационные основы предоставления платных услуг МБУК ЕР «Егорлыкский РДК» населению.

Положение разработано в соответствии с законами Российской Федерации -ст.4,10,12,16,27,37 Федерального закона РФ «О защите прав потребителей» № 2300-1 от 07.02.1992;

-ст.24,26, Федерального Закона «О некоммерческих организациях» №7-ФЗ от 12.01.1996;

Ст.46,47 Федерального Закона «Основы законодательства Российской Федерации о культуре;

-Уставом МБУК ЕР «Егорлыкский РДК»

2. Положение разработано в целях:

- защиты прав потребителей культурных услуг;
- совершенствования правового регулирования деятельности в области культуры;
- развития платных услуг в сфере культуры;
- повышения качества обслуживания;
- повышение экономической заинтересованности сотрудников;
- укрепление материально-технической базы муниципального учреждения.

3. Платные услуги являются частью деятельности МБУК ЕР «Егорлыкский РДК».

4. МБУК ЕР «Егорлыкский РДК» самостоятельно определяет перечень платных услуг и сроки их введения.

5. Создает условия для предоставления платных услуг в соответствии с Уставом.

6. Предлагает потребителям перечень планируемых платных услуг в сфере культуры ( приложение №1)

7. Ведет учет предоставляемых платных услуг в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету .

8. Устанавливает цены на предоставляемые платные услуги . Цены устанавливаются и варьируются в зависимости от:

- себестоимости работ;
- планируемой рентабельности;

- ценности используемых объектов;
- уникальности самих услуг;

### Порядок планирования и использования доходов от оказания платных услуг.

1. Доходы от оказания платных услуг планируются Учреждением исходя из базы предыдущего года с учетом ожидаемого роста физических объемов услуг.
2. Учреждение самостоятельно распоряжается заработанными средствами, ежегодно составляет смету доходов и расходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.  
Составление сметы доходов и расходов, а также ее исполнение по указанным видам деятельности осуществляется по кодам классификации расходов бюджета. Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются:
  - дополнительная оплата труда непосредственно занятых специалистов;
  - материально-техническое развитие МБУК ЕР «Егорлыкский РДК» (приобретение музыкальных инструментов, звуко - технического оборудования, пошив костюмов и т.д.);
  - материальное поощрение и премирование работников учреждения по итогам работы в отчетный период: месяц, квартал, год, к Дню работника культуры.;
  - материальная помощь в случаях: свадьба, смерть работника, болезнь работника, рождение ребенка у работника.
  - приобретение канцелярских, хозяйственных товаров, хозяйственного инвентаря, стройматериалов.
  - страхование и ремонт автомобиля, приобретение горюче-смазочных материалов и запасных частей.
  - приобретение призов.
  - оплата расходов на участие творческих коллективов в мастер-классах, конкурсах, фестивалях.
  - оплата командировок
  - оплата стоимости обучения работников учреждения на курсах повышения квалификации.
  - текущий ремонт.
  - прочие текущие расходы по эксплуатации и обслуживанию здания и прилегающей территории.
3. Средства, полученные от платных услуг, не влекут за собой снижение бюджетного финансирования муниципальных учреждений культуры.
4. Остаток внебюджетных средств предшествующего года подлежит учету в текущем финансовом году, как остаток на 1 января текущего года и учитывается в смете доходов и расходов Учреждения.

5. Для пополнения доходов от платных услуг в условиях постоянного роста расходов на оказываемые учреждением услуги, и отсутствие возможности бюджетного финансирования, может применяться договорная цена, которая оговаривается в договоре.

**Учет, контроль за деятельностью Учреждения и ответственность за организацию работы по оказанию платных услуг.**

1. Учет платных услуг осуществляется в порядке, определенном инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина России.
2. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности учреждений..
3. Персональную ответственность за организацию деятельности Учреждения по оказанию платных услуг и учет доходов от платных услуг, качество платных услуг несет руководитель данного учреждения.

## Порядок предоставления платных услуг

1. Учреждение обязано обеспечить физических и юридических лиц наглядной информацией о предоставлении платных услуг.
2. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы учреждения, при этом не должны сокращаться услуги, предоставляемые на бесплатной основе и ухудшаться их качество.
3. Платные услуги осуществляются штатными работниками Учреждения, либо привлеченными квалифицированными специалистами.
4. Платные услуги юридическим лицам осуществляются Учреждением в рамках договоров, заключаемых в письменной форме.
5. Осуществление расчетов по договорам с физическими и юридическими лицами за платные услуги производится наличными денежными средствами по квитанциям строгой отчетности, а также путем перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения в установленном порядке.

Учреждение культуры обязано выдавать потребителю документ, подтверждающий прием наличных денег (кассовый чек, бланк строгой отчетности, билет).

Потребители платных услуг обязаны:

- оплатить стоимость услуги,
- выполнять требования, предусмотренные договором.

6. Споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем платной услуги, разрешаются по согласованию сторон или в установленном законодательством порядке.

## Порядок определения цены(тарифа) на платные услуги.

1. Цены (тарифы) на платные услуги, включая цены на билеты, учреждение устанавливает самостоятельно в соответствии с основами законодательства Российской Федерации о культуре, кроме случаев, когда законодательством РФ предусматривается государственное регулирование цен на отдельные виды услуг.
2. Расчетным периодом для формирования тарифов является календарный год. Цены (тарифы) на платные услуги утверждаются Администрацией Егорлыкского района Ростовской области в соответствии с постановлением Администрации Егорлыкского района от 18 июня 2010г. № 587 «Об утверждении механизма расчета тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями культуры Егорлыкского района».
3. Цены (тарифы) на услуги должны отражать реальные затраты, связанные с оказанием услуги.
4. Цена (тариф) платной услуги устанавливается путем составления калькуляции по каждому виду платных услуг отдельно.